

# REGULAMIN

## organizacji konkursu informatycznego dla uczniów szkół gimnazjalnych w województwie podkarpackim w roku szkolnym 2018/2019

### Podstawa prawna

1. *art. 51 ust. 1 pkt. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2018.996 ze zm.),*
2. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz.U. z 2002 r. Nr 13 poz. 125 ze zm.),*
3. *Zarządzenie nr 13/2018 Podkarpackiego Kuratora Oświaty z dnia 20 września 2018 r. w sprawie powołania Wojewódzkiej Komisji Konkursowej Konkursu Informatycznego w województwie podkarpackim w roku szkolnym 2018/2019.*

### Cele konkursu

- Wyłanianie talentów i wspieranie uczniów zdolnych w rozwijaniu i poszerzaniu własnych zainteresowań informatycznych.
- Motywowanie uczniów do samodzielnego poszerzania wiedzy i zdobywania nowych umiejętności.
- Wspomaganie uczniów w praktycznym wykorzystaniu zdobytej wiedzy oraz przygotowanie ich do podjęcia nauki w szkołach wyższego stopnia.
- Motywowanie szkół do rozpoznawania i rozwijania kompetencji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz podejmowania różnorodnych działań w zakresie pracy z uczniem zdolnym.
- W związku z wprowadzeniem przez MEN pilotażu, którego celem jest wprowadzenie i sprawdzenie w praktyce szkolnej nauki programowania, organizatorzy Konkursu nadają wyższą rangę zadaniom, które będą **sprawdzały umiejętności rozwiązywania problemów na bazie logicznego i abstrakcyjnego myślenia, myślenia algorytmicznego i sposobów reprezentowania informacji oraz rozwiązywania problemów z wykorzystaniem komputera.**
- Promowanie osiągnięć uczniów, ich nauczycieli i opiekunów.

### Ustalenia ogólne

1. Konkurs Informatyczny dla gimnazjalistów (zwany dalej Konkursem) jest konkursem przedmiotowym organizowanym przez Podkarpackiego Kuratora Oświaty na podstawie zarządzenia.
2. Dotychczasowe gimnazja i klasy dotychczasowych gimnazjów prowadzonych w szkołach innego typu zwane są dalej „gimnazjami”.
3. Konkurs przeznaczony jest dla uczniów gimnazjów województwa podkarpackiego. Udział uczniów w konkursie jest dobrowolny.
4. Konkurs poszerza treści podstawy programowej przedmiotu Informatyka w gimnazjum.
5. Konkurs jest prowadzony przez Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Nauczycieli w Mielcu.
6. Konkurs polega na samodzielnym rozwiązywaniu zadań z informatyki.

7. **Obowiązkiem dyrektora szkoły jest przekazanie uczniom, rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o zasadach przeprowadzenia i Regulaminie konkursu oraz odebranie od rodziców/prawnych opiekunów podpisanego oświadczenia (zał. 3) i podpisanej klauzuli (zał. 4) oraz od nauczycieli (zał. 5) dotyczących przetwarzania danych osobowych.**

### **Organizacja Konkursu**

1. Konkurs przeprowadza Wojewódzka Komisja Konkursowa Konkursu Informatycznego WKKKI (zwana dalej Komisją Konkursową) powołana przez Podkarpackiego Kuratora Oświaty.
2. Zakres wiedzy i umiejętności wymaganych w poszczególnych stopniach Konkursu oraz wykaz literatury dla uczestników zawarty jest w **załączniku nr 2** do niniejszego Regulaminu.

### **Przebieg Konkursu**

Konkurs jest dwuetapowy:

**I etap – szkolny (składający się z dwóch sesji),**

**II etap - wojewódzki (finał).**

Harmonogram Konkursu zawarty jest w **załączniku nr 1** do niniejszego Regulaminu.

### **I etap – szkolny**

Za organizację i przeprowadzenie etapu szkolnego odpowiada Dyrektor szkoły. Eliminacje odbędą się w szkolnych pracowniach, każda sesja będzie trwała **60 minut**. Za sprawny przebieg I etapu Konkursu odpowiadają Szkolne Komisje Konkursowe powołane w tym celu przez Dyrektora szkoły.

Udział w Konkursie może wziąć każdy uczeń, klasyfikowani są ci uczniowie, którzy zostali zarejestrowani na platformie organizatora i uczestniczyli w Konkursie pod nadzorem Szkolnych Komisji Konkursowych w klasie. Czynności uczniów oraz nauczycieli, które są niezbędne do zapewnienia prawidłowego przebiegu Konkursu są szczegółowo opisane w **Warunkach technicznych** Konkursu.

Każdy uczestnik Konkursu poznaje treść zadań konkursowych dopiero w momencie rozpoczęcia zawodów i rozwiązuje zadania samodzielnie. W czasie trwania Konkursu nie wolno korzystać z innego oprogramowania niż oprogramowanie konkursowe, nie wolno również porozumiewać się z innymi osobami, także za pomocą technicznych środków łączności, takich jak poczta elektroniczna, telefon komórkowy itp. Rozwiązania zadań są oceniane automatycznie po przesłaniu ich na witrynę Konkursu.

**Do II stopnia (etap wojewódzki) zostaną zakwalifikowani uczestnicy, którzy uzyskali najwyższe wyniki, ale nie więcej niż 60 uczniów.**

### **II etap - wojewódzki (finał)**

**polega na samodzielnym rozwiązywaniu zadań w pracowni komputerowej**

Zawody odbędą się w pracowniach komputerowych Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Nauczycieli w Mielcu i będą trwały **120 minut**. Wszystkie dane uczestników pozostaną zakodowane, aż do momentu sprawdzenia i oceny prac.

Tytuł laureata Konkursu organizowanego dla uczniów gimnazjów otrzymuje 50% uczestników etapu wojewódzkiego, którzy uzyskali najwyższe wyniki i osiągnęli co najmniej 30% punktów możliwych do zdobycia.

Tytuł finalisty Konkursu, otrzymuje uczeń, który w eliminacjach wojewódzkich zdobył co najmniej 30% punktów możliwych do uzyskania i nie uzyskał tytułu laureata.

### **Odwołania**

Od wyników I etapu uczestnikom przysługuje prawo odwołania się do Przewodniczącego Komisji Konkursowej w terminie 7 dni kalendarzowych od ogłoszenia wyników.

Za dzień ogłoszenia wyników I etapu przyjmuje się dzień opublikowania na stronie internetowej **organizatora tj. CKPiDN i Kuratorium** informacji o liczbie uzyskanych punktów

Od wyników II etapu uczestnikom Konkursu przysługuje prawo odwołania się do Wojewódzkiej Komisji Konkursowej Konkursu Informatycznego w terminie 7 dni kalendarzowych od opublikowania na stronie internetowej **organizatora tj. CKPiDN i Kuratorium** informacji o liczbie uzyskanych punktów.

### **Wgląd do prac konkursowych**

Prace konkursowe mogą być udostępnione wyłącznie uczestnikom konkursu, ich rodzicom lub opiekunom prawnym na ich pisemny wniosek. Terminy dostępu do prac ogłoszone zostaną w decyzji z wynikami z etapu rejonowego/wojewódzkiego konkursu. Należy uzgodnić z Przewodniczącym Komisji termin i godzinę udostępnienia pracy. Wgląd do pracy konkursowej trwa 15 minut i obejmuje możliwość sporządzenia notatek.

### **Zakres uprawnień i odpowiedzialności Komisji Konkursowej**

1. Komisja Konkursowa odpowiada za przeprowadzenie Konkursu, a w szczególności:
  1. odpowiada za poziom merytoryczny Konkursu, w tym:
    - 1) przygotowuje zadania na wszystkie etapy Konkursu; wybór zadań następuje w drodze głosowania zwykłą większością głosów,
    - 2) ustala wytyczne dotyczące sprawdzania i oceniania prac, w tym szczegółową punktację za każdy element rozwiązania,
    - 3) przygotowuje arkusze ocen oraz model oceniania,
    - 4) ocenia rozwiązania II etapu Konkursu w postaci listy z zakodowanymi danymi zawodników i liczbami uzyskanych przez nich punktów,
  2. sporządza listę uczestników zakwalifikowanych do II etapu,
  3. sporządza listę laureatów i finalistów Konkursu.
2. Decyzje Wojewódzkiej Komisji Konkursowej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy członków. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego Wojewódzkiej Komisji Konkursowej.

**Załącznik nr 1** do Regulaminu  
Podkarpackiego Konkursu Informatycznego

**Harmonogram Konkursu 2018/2019**

<b>Lp.</b>	<b>Zadanie</b>	<b>Termin</b>
1.	<b>Etap szkolny ( podzielony na 2 sesje)</b>	<b><u>03 grudnia do 07 grudnia 2018</u></b>
2.	Opublikowanie informacji o liczbie uzyskanych punktów.	14 grudnia 2018
3.	Składanie odwołań do komisji konkursu	20 grudnia 2018
4.	Opublikowanie listy uczniów zakwalifikowanych do etapu wojewódzkiego	21 grudnia 2018
12.	<b>Etap wojewódzki</b>	<b><u>7 lutego 2019 godz.12.00</u></b>
13.	Przekazanie informacji o liczbie uzyskanych punktów	1 marca 2019
14.	Składanie odwołań do komisji konkursu	8 marca 2019
15.	Rozpatrywanie zastrzeżeń przez Wojewódzką Komisję Konkursu Informatycznego	15 marca 2019
16.	Ogłoszenie wyników Konkursu (listy laureatów, finalistów)	15 marca 2019

## **Wymagania konkursowe rok szkolny 2018/2019**

Uczestnicy konkursu powinni wykazać się wiedzą i umiejętnościami obejmującymi i poszerzającymi treści podstawy programowej kształcenia ogólnego, w części dotyczącej przedmiotu **Informatyka** na III etapie edukacyjnym, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół – załącznik Nr 2 / Nr 4 (Dz.U.2012.977 ze zm.).

### I. Cele szczegółowe konkursu:

1. Wyłanianie talentów i wspieranie uczniów zdolnych w rozwijaniu i poszerzaniu własnych zainteresowań informatycznych.
2. Motywowanie i wspomaganie uczniów do samodzielnego poszerzania wiedzy i zdobywania nowych umiejętności.
3. Motywowanie szkół do rozpoznawania i rozwijania kompetencji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz podejmowania różnorodnych działań w zakresie pracy z uczniem zdolnym.
4. Podniesienie poziomu kształcenia informatycznego w gimnazjach.
5. Przygotowanie uczniów do świadomego wyboru informatyki, jako dalszej drogi kształcenia, i w konsekwencji – zwiększenia liczby uczniów podejmujących w przyszłości pracę w zawodach profesjonalnie wykorzystujących informatykę.
6. Promowanie osiągnięć uczniów, ich nauczycieli i opiekunów.

### II. Wspierane systemy operacyjne, aplikacje oraz środowiska programistyczne:

1. system operacyjny MS-Windows (7),
2. pakiet Microsoft Office (2010, z programami Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Access, Microsoft PowerPoint),
3. przeglądarki internetowe: Mozilla Firefox, Chrome,
4. programy graficzne: IrfanView, Gimp, Inkscape,
5. środowiska programistyczne: CodeBlocks, Python (do wyboru przez ucznia).

### III. Rodzaj arkusza, typy zadań, uwagi.

1. ***Etap szkolny** – etap odbywa się w szkolnej pracowni komputerowej – test, zadania z wyborem odpowiedzi, zadania z dopasowaniem, krótkie zadania otwarte obliczeniowe, zadania otwarte. Wykorzystanie poczty elektronicznej do przesyłania zadań lub wykorzystanie przez uczestników platformy e-learningowej. Etap może składać się z kilku sesji.*
2. ***Etap wojewódzki** – etap odbywa się w pracowniach komputerowych organizatora, zadania otwarte.*

### IV. Wymagania

(Uwaga! Wymagania kolejnego etapu obejmują wymagania niższego etapu)

#### **1. Etap szkolny (wszystkie sesje) – wiadomości i umiejętności.**

**Bezpieczne posługiwanie się komputerem i jego oprogramowaniem, korzystanie z sieci komputerowej.**

**Uczeń:**

- korzysta i zna podstawowe usługi sieciowe;
- przedstawia sposoby reprezentowania różnych form informacji w komputerze: liczb, znaków, obrazów, animacji, dźwięków;
- wyjaśnia funkcje systemu operacyjnego i korzysta z nich, opisuje różne systemy operacyjne;
- stosuje podstawowe usługi systemu operacyjnego i programów narzędziowych do zarządzania zasobami (plikami).

**Wyszukiwanie i wykorzystywanie (gromadzenie, selekcjonowanie, przetwarzanie) informacji z różnych źródeł; współtworzenie zasobów w sieci.****Uczeń:**

- posługując się odpowiednimi systemami wyszukiwania, znajduje informacje w internetowych zasobach danych, katalogach, bazach danych;
- opisuje mechanizmy związane z bezpieczeństwem danych: szyfrowanie, klucz, certyfikat, zaporę ogniową.

**Komunikowanie się za pomocą komputera i technologii informacyjno-komunikacyjnych.****Uczeń:**

- stosuje zasady netykiety w komunikacji w sieci;
- komunikuje się za pomocą technologii informacyjno-komunikacyjnych.

**Opracowywanie za pomocą komputera rysunków, tekstów, danych liczbowych, motywów, animacji, prezentacji multimedialnych.****Uczeń:**

- opisuje podstawowe modele barw i ich zastosowanie;
- określa własności grafiki rastrowej i wektorowej oraz charakteryzuje podstawowe formaty plików graficznych, przy użyciu edytora grafiki tworzy kompozycje z figur, fragmentów rysunków i zdjęć, umieszcza napisy na rysunkach, tworzy animacje;
- zna zasady edycji tekstu, formatowania tekstu; przy użyciu edytora tekstu tworzy sformatowane teksty zawierające różne obiekty;
- zna zasady tworzenia arkusza kalkulacyjnego, adresowania komórek, tworzenia formuł, wykorzystuje arkusz kalkulacyjny do rozwiązywania zadań rachunkowych z programu nauczania, zna zasady adresowania i prezentacji danych w postaci graficznej;
- tworzy bazę danych, posługuje się formularzami, porządkuje dane, wyszukuje informacje, wykonuje podstawowe operacje modyfikowania i wyszukiwania informacji na relacyjnej bazie danych;
- tworzy i przedstawia prezentację z wykorzystaniem różnych elementów multimedialnych, graficznych, tekstowych, filmowych i dźwiękowych własnych lub pobranych z innych źródeł;
- tworzy prostą stronę internetową zawierającą: tekst, grafikę, elementy aktywne, linki, wyjaśnia znaczenie podstawowych poleceń języka HTML, posługuje się stylami i szablonami.

## **Rozwiązywanie problemów i podejmowanie decyzji z wykorzystaniem komputera, stosowanie podejścia algorytmicznego.**

### **Uczeń:**

- wyjaśnia pojęcie algorytmu, podaje odpowiednie przykłady algorytmów rozwiązywania różnych problemów;
- rozwiązuje proste problemy dotyczące:
  - wykonywania prostych operacji na liczbach,
  - zamiany reprezentacji liczb między systemami dziesiętnym i binarnym,
  - obliczania wartości elementów zadanego ciągu liczb,
  - znajdowania wyróżnionego elementu w zbiorze,
  - sortowania zbioru elementów,
  - obliczania przybliżonych wartości pierwiastka kwadratowego oraz miejsca zerowego funkcji,
  - wyszukiwania wzorca w tekście, szyfrowania,
  - wybranych zagadnień geometrycznych;
- stosuje inne narzędzia (aplikacje) do komputerowego rozwiązywania problemów np. arkusz kalkulacyjny;
- testuje swoje programy, weryfikuje ich poprawność, objaśnia przebieg działania.

## **Wykorzystywanie komputera i technologii informacyjno-komunikacyjnych do rozwijania zainteresowań; opisywanie innych zastosowań informatyki; ocena zagrożeń i ograniczeń, aspekty społeczne rozwoju i zastosowań informatyki.**

### **Uczeń:**

- przedstawia główne etapy rozwoju informatyki i technologii;
- omawia normy prawne odnoszące się do stosowania technologii informacyjno-komunikacyjnych, dotyczące m.in. rozpowszechniania programów komputerowych, przestępczości komputerowej, poufności, bezpieczeństwa i ochrony danych oraz informacji w komputerze i w sieciach komputerowych;
- rozróżnia typy licencji na oprogramowanie: oprogramowanie otwarte (*open source*), wolne, powszechnie dostępne (*public domain*) i inne;
- rozróżnia typy licencji na zasoby w sieci.

## **2. Etap wojewódzki – wiadomości i umiejętności.**

### **Bezpieczne posługiwanie się komputerem i jego oprogramowaniem, korzystanie z sieci komputerowej.**

#### **Uczeń:**

- określa ustawienia sieciowe danego komputera i jego lokalizacji w sieci, prawidłowo posługuje się terminologią sieciową;
- samodzielnie i bezpiecznie pracuje w sieci lokalnej i globalnej.

### **Wyszukiwanie i wykorzystywanie (gromadzenie, selekcjonowanie, przetwarzanie) informacji z różnych źródeł; współtworzenie zasobów w sieci.**

#### **Uczeń:**

- pobiera informacje i dokumenty z różnych źródeł, w tym internetowych.

## **Opracowywanie za pomocą komputera rysunków, tekstów, danych liczbowych, motywów, animacji, prezentacji multimedialnych.**

### **Uczeń:**

- przekształca pliki graficzne, z uwzględnieniem wielkości plików i ewentualnej utraty jakości obrazów;
- przetwarza obrazy i filmy, np.: zmienia rozdzielczość, rozmiar, model barw, stosuje filtry.

## **Rozwiązywanie problemów i podejmowanie decyzji z wykorzystaniem komputera, stosowanie podejścia algorytmicznego.**

### **Uczeń:**

- posługując się abstrakcją, redukuje problem do podproblemów, w tym celu stosuje w szczególności: metodę połowienia, metodę dziel i zwyciężaj, podejście zachłanne;
- potrafi świadomie zastosować w rozwiązaniu problemu metodę rekurencyjną lub iteracyjną.

### Literatura (wspólna dla wszystkich etapów, wszystkie podręczniki spełniające wymagania Podstawy Programowej plus literatura uzupełniająca:

1. Maciej M. Sysło, "Piramidy, szyszki i inne konstrukcje algorytmiczne" WSzIP, Warszawa 1998,
2. Maciej M. Sysło, "Algorytmy", WSzIP, Warszawa 2008,
3. "Programowanie i algorytmy", <http://www.algorytm.edu.pl> [dostęp: 10.08.2016],
4. Wojciech Szymański, "C++ dla początkujących. Ćwiczenia", e-book,
5. [http://www.dobryebook.pl/C++\\_podstawy\\_programowanie\\_kurs\\_jezyka\\_programowania\\_poczatkujacy-e-43.html](http://www.dobryebook.pl/C++_podstawy_programowanie_kurs_jezyka_programowania_poczatkujacy-e-43.html) [dostęp, 10.08.2016],
6. C++. Przewodnik dla początkujących <http://helion.pl/ksiazki/c-przewodnik-dla-poczatkujacych-alex-allain,cppppo.htm>,
7. <http://www.python.prg> [dostęp 10.08.2016], <http://www.pythontutor.org/> [dostęp 10.08.2016], <https://pl.python.org/> [dostęp 10.08.2016],
8. <https://programowanie.men.gov.pl/> [dostęp 19.08.2016],
9. Michael Dawson Python dla każdego. Podstawy programowania. Wydanie III Helion 2014, e-book,
10. Od skanera do drukarki <http://helion.pl/ksiazki/od-skanera-do-drukarki-aleksander-kwasny,odskdr.htm>,
11. Pamięć. Nośniki i systemy przechowywania danych [http://helion.pl/ksiazki/pamiec-nosniki-i-systemy-przechowywania-danych-bilski-tomasz,a\\_0019.htm](http://helion.pl/ksiazki/pamiec-nosniki-i-systemy-przechowywania-danych-bilski-tomasz,a_0019.htm),
12. Manuale do wskazanych programów.



**Oświadczenie rodziców (opiekunów prawnych) ucznia biorącego udział  
w konkursie informatycznym:**

Oświadczam, iż zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych Osobowych) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych

mojego dziecka.....,

ucznia....., do celów związanych z jego  
(nazwa szkoły wraz z miejscowością)

udziałem w konkursie informatycznym organizowanym przez Podkarpackiego Kuratora Oświaty dla uczniów szkół gimnazjalnych województwa podkarpackiego w roku szkolnym 2018/2019.

.....  
podpis rodzica (opiekuna prawnego)

Oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem organizacji konkursu informatycznego dla uczniów szkół gimnazjalnych w województwie podkarpackim w roku szkolnym 2018/2019 i akceptuję jego postanowienia.

.....  
podpis rodzica (opiekuna prawnego)

**Załącznik nr 4** do Regulaminu  
Podkarpackiego Konkursu Informatycznego

***KLAUZULA INFORMACYJNA KURATORIUM OŚWIATY W RZESZOWIE***

W związku z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy, iż na podstawie art. 14 RODO od dnia 25 maja 2018 r. będą Pani/Panu przysługiwały określone poniżej prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych przez Kuratorium Oświaty w Rzeszowie (dalej: KO w Rzeszowie). Dane osobowe są przetwarzane z poszanowaniem Państwa praw i wolności, w granicach obowiązków wynikających z przepisów prawa

1. Administratorem Pani/Pana i dziecka danych osobowych jest Podkarpacki Kurator Oświaty z siedzibą przy ul. Grunwaldzkiej 15, 35-959 Rzeszów.
2. Do kontaktu z inspektorem ochrony danych w KO w Rzeszowie służy następujący adres email: [ido@ko.rzeszow.pl](mailto:ido@ko.rzeszow.pl).
3. Kategorie danych osobowych: imię i nazwisko, data i miejsce urodzenia, nazwa i siedziba szkoły, klasa, płeć, nr telefonu, adres email, dane o zdrowiu (w przypadku uczniów wnioskujących o dostosowanie warunków i miejsca pracy do potrzeb edukacyjnych).
4. Dane będą przekazywane innym podmiotom upoważnionym z mocy prawa oraz określonym w Regulaminie organizacji konkursu.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
7. W związku z przetwarzaniem przez KO w Rzeszowie, Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do (z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa):
  - dostępu do treści danych (zgodnie z art. 15 RODO);
  - sprostowania danych (zgodnie z art. 16 RODO);
  - usunięcia danych (zgodnie z art. 17 RODO);
  - ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z art. 18 RODO);
  - przenoszenia danych (zgodnie z art. 20 RODO);
  - prawo do wniesienia sprzeciwu (zgodnie z art. 21 RODO);
  - cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Wycofanie się ze zgody można złożyć w formie wniosku drogą pisemną na adres korespondencyjny Administratora. Konsekwencją wycofania się ze zgody będzie brak możliwości przetwarzania danych innych niż wynikające z przepisów prawa.

8. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez KO w Rzeszowie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Źródło pochodzenia danych: dyrektor szkoły
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w procesie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani procesie profilowania.

.....  
(podpis rodziców lub opiekunów  
prawnych ucznia niepełnoletniego)

**Załącznik nr 5 do Regulaminu  
Podkarpackiego Konkursu Informatycznego**

**Oświadczenie nauczyciela**

Oświadczam, iż zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych Osobowych) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów związanych z organizacją konkursu informatycznego przez Podkarpackiego Kuratora Oświaty dla uczniów szkół gimnazjalnych województwa podkarpackiego w roku szkolnym 2018/2019.

.....  
podpis nauczyciela

***KLAUZULA INFORMACYJNA KURATORIUM OŚWIATY W RZESZOWIE***

W związku z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy, iż na podstawie art. 14 RODO od dnia 25 maja 2018 r. będą Pani/Panu przysługiwały określone poniżej prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych przez Kuratorium Oświaty w Rzeszowie (dalej: KO w Rzeszowie). Dane osobowe są przetwarzane z poszanowaniem Państwa praw i wolności, w granicach obowiązków wynikających z przepisów prawa.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Podkarpacki Kurator Oświaty z siedzibą przy ul. Grunwaldzkiej 15, 35-959 Rzeszów.
2. Do kontaktu z inspektorem ochrony danych w KO w Rzeszowie służy następujący adres email: [ido@ko.rzeszow.pl](mailto:ido@ko.rzeszow.pl).
3. Kategorie danych osobowych: imię i nazwisko, nr telefonu, adres email, szkoła, nauczany przedmiot.
4. Pani/Pana dane będą przekazywane innym podmiotom upoważnionym z mocy prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt. 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
11. W związku z przetwarzaniem przez KO w Rzeszowie, Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do (z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa):
  - dostępu do treści danych (zgodnie z art. 15 RODO);
  - sprostowania danych (zgodnie z art. 16 RODO);
  - usunięcia danych (zgodnie z art. 17 RODO);
  - ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z art. 18 RODO);
  - przenoszenia danych (zgodnie z art. 20 RODO);
  - prawo do wniesienia sprzeciwu (zgodnie z art. 21 RODO);
  - cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Wycofanie się ze zgody można złożyć w formie wniosku drogą pisemną na adres korespondencyjny Administratora. Konsekwencją wycofania się ze zgody będzie brak możliwości przetwarzania danych innych niż wynikające z przepisów prawa.

12. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez KO w Rzeszowie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
13. Źródło pochodzenia danych: dyrektor szkoły
14. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w procesie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani procesie profilowania.

.....  
(podpis nauczyciela)